



Rīgas valstspilsētas pašvaldības bāriņtiesa ir Rīgas valstspilsētas pašvaldības izveidota īpaša statusa aizbildnības un aizgādības iestāde, kurai saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir noteikta īpaša kompetence īstenot bērnu un aizgādībā esošo personu tiesību un interešu aizsardzību Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā.

Rīgas valstspilsētas pašvaldības bāriņtiesa (reģistrācijas Nr.LV90011524360)  
aicina darbā

## Bāriņtiesas locekļa palīgu (uz noteiktu laiku)

### Mēs uzticēsim:

- sagatavot un virzīt lietas izskatīšanai Bāriņtiesas sēdē;
- sagatavot dokumentu projektus uz fizisko un juridisko personu iesniegumiem;
- noskaidrot lietas apstākļus un veikt to dokumentālu atspoguļošanu;
- sagatavot dokumentu projektus atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- pieņemt apmeklētājus un sniegt konsultācijas;
- pārstāvēt Bāriņtiesu tiesās, valsts un pašvaldību iestādēs.

### Mēs sagaidām no kandidāta:

- pirmā līmeņa augstāko izglītību, vēlamu tiesību zinātnēs, pedagoģijā, sociālajā darbā;
- valsts valodas zināšanas augstākajā līmenī;
- atbilstību Bērnu tiesību aizsardzības likuma 72.panta piektajā un sestajā daļā un Bāriņtiesu likuma 15.<sup>1</sup> pantā noteiktajam;
- nevainojamu reputāciju;
- teicamas prasmes darbā ar datoru;
- labas komunikācijas un saskarsmes spējas;
- spējas strādāt paaugstinātas intensitātes apstākļos.

### Mēs piedāvājam:

- stabilu atalgojumu EUR 1330,00 (pirms nodokļu nomaksas);
- sociālās garantijas;
- atvaļinājuma pabalstu 50% apmērā no mēnešalgas;
- apmaksātu papildatvaļinājumu;
- veselības apdrošināšanas polisi;
- atbildīgu un interesantu darbu dinamiskā darba vidē;
- profesionālo zināšanu, prasmju un spēju pilnveidi;
- darba vietu labiekārtotās telpās;
- iespēju dot savu ieguldījumu iestādes attīstībā un darba gaitā kļūt par bāriņtiesas locekli atbilstot Bāriņtiesu likumā noteiktajām prasībām;
- atsaucīgu un zinošu kolektīvu.

### Iesniedzamie dokumenti:

- CV;
- motivācijas vēstule, kura satur:  
pieteikšanās motīvus, darba prioritātes, aprakstot bāriņtiesas darbam nepieciešamās un sev piemērošās spējas un darba devēja ieguvumus, pieņemot darbā attiecīgo pretendentu;
- izglītību apliecinošu dokumentu kopijas (pretendentiem, kuri izglītību ieguvuši ārvalstīs, dokumentu par tās atzīšanu Latvijā);
- citi dokumenti, kurus pretendents uzskata par nepieciešamu pievienot.

**Dokumentu iesniegšana:**

- Nosūtot pa pastu, uz aplokšnes norādīt “Konkursam uz Bāriņtiesas locekļa palīga amatu” (pasta zīmogs pēdējā konkursa pieteikšanās diena);
- Elektroniski droši parakstītus dokumentus nosūtot uz Rīgas valstspilsētas pašvaldības bāriņtiesas elektroniskā pasta adresi: [barintiesa@riga.lv](mailto:barintiesa@riga.lv), vai, izmantojot [e-adresi](#) vienotajā valsts un pašvaldību portālā [www.latvija.gov.lv](http://www.latvija.gov.lv).

**Mūsu kontakti:**

Atrašanās vieta: Tērbatas iela 69, Rīga

**Informācija par vakanci:**

Darbā stāšanās laiks: vienojoties

Darba amata apraksts: pilna slodze

Darbs uz noteiktu un nenoteiktu laiku

Pieteikšanās termiņš: **2026.gada 10.martam.**

**Papildus informācijai sazinieties ar:**

Ināra Kalniņa – Rīgas valstspilsētas pašvaldības bāriņtiesas personāla speciāliste

Tālrunis 67037754

e-pasts: [inara.kalnina@riga.lv](mailto:inara.kalnina@riga.lv)

**Izskatīsim to pretendentu pieteikumus, kuri iesnieguši visus norādītos dokumentus.**

**Sazināsimies ar pretendentiem, kuri pēc iesniegto dokumentu izvērtēšanas tiks izvirzīti konkursa otrajai kārtai.**

*Jūsu personas datu apstrādes pārzinis ir Rīgas valstspilsētas pašvaldība (Rīgas valstspilsētas pašvaldības bāriņtiesa). Adrese: Tērbatas iela 69, Rīga, LV-1001, elektroniskā pasta adrese: [barintiesa@riga.lv](mailto:barintiesa@riga.lv).*

*Personāla atlases nolūks ir noteikt atbilstīgāko no pretendentiem, ar kuru pašvaldība var nodibināt darba tiesiskās attiecības. Plašāka informācija par pretendenta personas datu apstrādi pieejama [Noteikumos par personāla atlases privātuma politiku](#).*

*Vakance reģistrēta Nodarbinātības valsts aģentūrā: <https://cvvp.nva.gov.lv/#/pub/vakances/443429130>*