

Rīgas valstspilsētas pašvaldības bāriņtiesa ir Rīgas valstspilsētas pašvaldības izveidota īpaša statusa aizbildnības un aizgādības iestāde, kurai saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir noteikta īpaša kompetence īstenot bērnu un aizgādībā esošo personu tiesību un interešu aizsardzību Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā.

Rīgas valstspilsētas pašvaldības bāriņtiesa (reģistrācijas Nr.LV90011524360)
aicina pievienoties komandai

Nodaļas vadītāja palīgu (-dzi) (uz nenoteiktu laiku)

Mēs uzticēsim:

- nodrošināt nodaļas saņemto un nosūtāmo dokumentu uzskaiti, veikt to sadali, kontrolēt to izpildes termiņus;
- sagatavot dokumentu un vēstuļu projektus;
- pārbaudīt nodaļas darbinieku sagatavoto dokumentu projektus;
- sniegt konsultatīvu palīdzību nodaļas darbiniekiem savas kompetences ietvaros;
- strādāt ar Rīgas domes Vienotās informācijas sistēmas (RDVIS) lietotājprogrammām un veikt datu aktualizāciju;
- sagatavot dokumentus nodošanai arhīvā.

Mēs sagaidām:

- atbilstību Bērnu tiesību aizsardzības likuma 72.panta piektajā un sestajā daļā noteiktajam, nevainojamu reputāciju;
- vispārējo vidējo, vēlams pirmā līmeņa (koledžas) izglītību;
- valsts valodas zināšanas augstākajā līmenī;
- teicamas prasmes darbā ar datoru;
- pieredzi darbā ar dažāda veida datu bāzēm;
- labas komunikācijas un saskarsmes prasmes;
- spēju strādāt paaugstinātas intensitātes apstākļos.

Mēs piedāvājam:

- stabilu atalgojumu EUR 1222,00 (pirms nodokļu nomaksas);
- sociālās garantijas;
- veselības apdrošināšanas polisi pēc pārbaudes laika;
- atbildīgu un interesantu darbu dinamiskā darba vidē;
- profesionālo zināšanu, prasmju un spēju pilnveidi;
- darba vietu labiekārtotās telpās;
- atsaucīgu un zinošu kolektīvu.

Dokumentu iesniegšana:

CV un motivācijas vēstuli, pievienojot izglītību apliecinoša dokumenta kopiju iesniegt, nosūtot:

- pa pastu Tērbatas ielā 69, Rīgā, LV-1001, uz aploksnes norādīt “Nodaļas vadītāja palīga amatam” (pasta zīmogs pēdējā konkursa pieteikšanās diena);
- ar drošu elektronisko parakstu parakstītus dokumentus uz Rīgas valstspilsētas pašvaldības bāriņtiesas elektroniskā pasta adresi: barintiesa@riga.lv, vai, izmantojot [e-adresi](#) vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.gov.lv - Valsts pārvaldes pakalpojumu portāls.

Informācija par vakanci:

Darbā stāšanās laiks: vienojoties

Darbs: Centra, Ziemeļu rajona un Vidzemes priekšpilsētas aizgādības lietu nodaļā

Darbs uz nenoteiktu laiku pilna darba slodzē

Pieteikšanās termiņš: līdz **2026.gada 13.marts**

Papildus informācijai sazinieties ar:

Ināru Kalniņu – Rīgas valstspilsētas pašvaldības bāriņtiesas personāla speciālisti

Tālrunis 67037754;

e-pasts: inara.kalnina@riga.lv

Izskatīsim to pretendentu pieteikumus, kuri iesnieguši visus norādīto dokumentus.

Sazināsimies ar pretendentiem, kuri pēc iesniegto dokumentu izvērtēšanas tiks izvirzīti konkursa otrajai kārtai.

*Jūsu personas datu apstrādes pārzinis ir Rīgas valstspilsētas pašvaldība (Rīgas valstspilsētas pašvaldības bāriņtiesa). Adrese: Tērbatas iela 69, Rīga, LV-1001, elektroniskā pasta adrese: barintiesa@riga.lv
Personāla atlases nolūks ir noteikt atbilstīgāko no pretendentiem, ar kuru pašvaldība var nodibināt darba tiesiskās attiecības. Plašāka informācija par pretendenta personas datu apstrādi pieejama Noteikumos par personāla atlases privātuma politiku.*

Vakance reģistrēta Nodarbinātības valsts aģentūrā: <https://cvvp.nva.gov.lv/#/pub/vakances/443870855>